



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Регистрационный № 45061

от 29 декабря 2016.

ПРИКАЗ

11.12.2016

Москва

№ 2468

Об утверждении Порядка принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма по согласованию с Федеральным агентством по туризму решения об освобождении туроператора в сфере выездного туризма от финансового обеспечения ответственности туроператора и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год

В соответствии со статьей 11.6 Федерального закона от 24 ноября 1996 г. № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 46, ст. 5491; 2016, № 10, ст.1323) и пунктом 5.3.10(б) Положения о Министерстве культуры Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2011 г. № 590 «О Министерстве культуры Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 31, ст.4758; 2016, № 25, ст. 3801), п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма по согласованию с Федеральным агентством по туризму решения об освобождении туроператора в сфере выездного туризма от финансового обеспечения ответственности туроператора и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2017 г.
3. Направить настоящий приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Российской Федерации.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра Российской Федерации А.Ю.Манилову.

Министр

ВЕРНО

Консультант отдела делопроизводства и архива Департамента управления делами Минкультуры России



В.Р. Мединский

14.12.2016

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства культуры
Российской Федерации
от 11.11.16 № 2468

Порядок принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма по согласованию с Федеральным агентством по туризму решения об освобождении туроператора в сфере выездного туризма от финансового обеспечения ответственности туроператора и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год

1. Настоящий Порядок (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьей 11.6 Федерального закона от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, № 46, ст. 5491; 2016, № 10, ст.1323) и определяет процедуру принятия объединением туроператоров в сфере выездного туризма решения об освобождении туроператора, осуществляющего деятельность в сфере выездного туризма (далее – туроператор), от финансового обеспечения ответственности туроператора в сфере выездного туризма (далее – финансовое обеспечение) и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год по согласованию с Федеральным агентством по туризму.

2. Туроператор вправе представить в объединение туроператоров в сфере выездного туризма заявление об освобождении от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд персональной ответственности на следующий календарный год (далее – заявление) в случае, если размер фонда персональной ответственности в текущем году становится максимальным (составляет не менее семи процентов от общей цены туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий год).

3. Заявление составляется в письменной форме и удостоверяется подписью руководителя туроператора (иного лица, уполномоченного руководителем туроператора) и печатью туроператора (при ее наличии).

В заявлении указываются следующие сведения:

а) полное наименование туроператора;

б) реестровый номер туроператора в едином федеральном реестре туроператоров;

в) фактический размер фонда персональной ответственности туроператора на дату подачи заявления;

г) общая цена туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий год.

4. Заявление представляется туроператором в объединение туроператоров в сфере выездного туризма в двух экземплярах не позднее шестидесяти дней до дня истечения текущего календарного года.

5. Объединение туроператоров в сфере выездного туризма в течение пяти рабочих дней со дня поступления заявления рассматривает его, готовит проект решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год (далее – проект решения) и направляет его на согласование в Федеральное агентство по туризму.

6. Проект решения должен содержать следующие сведения:

а) полное наименование туроператора;

б) реестровый номер туроператора в едином федеральном реестре туроператоров;

в) фактический размер фонда персональной ответственности туроператора на дату подачи заявления туроператора;

г) общая цена туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий год;

д) вывод о достижении фонда персональной ответственности туроператора максимального размера;

е) период (календарный год), на который туроператор освобождается от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора.

7. Объединение туроператоров в сфере выездного туризма возвращает заявление туроператору в течение пяти рабочих дней со дня его поступления с указанием причины возврата при наличии следующих оснований:

а) несоответствие фонда персональной ответственности туроператора максимальному размеру, указанному в пункте 2 настоящего Порядка;

б) отсутствие в заявлении сведений, предусмотренных пунктом 3 настоящего Порядка.

Заявление возвращается объединением туроператоров в сфере выездного туризма заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручается под расписку руководителю туроператора (иному лицу, уполномоченному представлять туроператора).

После устранения обстоятельств, послуживших основанием возвращения заявления, туроператор не позднее тридцати дней до истечения текущего календарного года вправе повторно представить заявление в объединение туроператоров в сфере выездного туризма.

8. Объединение туроператоров в сфере выездного туризма для согласования решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год представляет в Федеральное агентство по туризму следующие документы:

а) письменное обращение о согласовании проекта решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год (далее – обращение);

б) копию заявления туроператора;

в) проект решения.

9. Федеральное агентство по туризму в течение пяти рабочих дней со дня получения от объединения туроператоров в сфере выездного туризма документов, указанных в пункте 8 Порядка, рассматривает их и направляет в объединение туроператоров в сфере выездного туризма письменное уведомление о согласовании решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год либо возвращает объединению туроператоров в сфере выездного туризма обращение с указанием основания для возвращения.

10. Основаниями для возвращения Федеральным агентством по туризму обращения объединению туроператоров в сфере выездного туризма являются:

а) представление не всех документов, предусмотренных пунктом 8 настоящего Порядка;

б) отсутствие в проекте решения сведений, предусмотренных пунктом 6 настоящего Порядка.

После устранения обстоятельств, послуживших основанием для возвращения обращения, объединение туроператоров в сфере выездного туризма в течение пяти рабочих дней повторно направляет документы, предусмотренные пунктом 8 настоящего Порядка, на согласование в Федеральное агентство по туризму.

11. Объединение туроператоров в сфере выездного туризма в течение пяти рабочих дней со дня получения от Федерального агентства по туризму информации о согласовании проекта решения принимает решение об освобождении туроператора от финансового обеспечения и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год.

Копии указанного в настоящем пункте решения не позднее дня, следующего за днем его принятия, направляются объединением туроператоров в сфере выездного туризма туроператору заказным письмом с уведомлением о вручении, либо вручаются под расписку руководителю туроператора (иному лицу, уполномоченному представлять туроператора), а также в Федеральное агентство по туризму.
