

**Регламент действий  
Ассоциации «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма  
«ТУРПОМОЩЬ» по возмещению расходов компенсационного фонда**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации», Правилами оказания экстренной помощи туристам, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 27 февраля 2013 г. № 162, Уставом Ассоциации «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ» (далее - Объединение), а также требованиями иных нормативно-правовых актов.

1.2. Предметом данного регламента являются стандарты процедур взаимодействия Объединения с представителями страховщика и/или гаранта в рамках возмещения расходов Объединения на оказание экстренной помощи туристам, а также стандарты взаимодействия Объединения с представителями туроператора в рамках взыскания непокрытой финансовым обеспечением суммы расходов.

Конечной целью взаимодействия Объединения с представителями страховщика или гаранта, или туроператора является возмещение расходов компенсационного фонда Объединения на оказание экстренной помощи туристам.

1.3. К отношениям между Объединением и страховщиком или гарантом по поводу возмещения расходов компенсационного фонда по аналогии применяются правила, установленные Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» для отношений между туристом, иным заказчиком и страховщиком или гарантом по договору страхования и/или по банковской гарантии. Соответствующие положения применяются постольку, поскольку иное не предусмотрено федеральным законом и не вытекает из существа таких отношений.

**2. Основания возмещения расходов компенсационного фонда Объединения**

2.1. В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» в пределах суммы расходов, понесенных Объединением на оказание экстренной помощи туристу, к Объединению переходит принадлежащее туристу право требования к страховщику о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора либо к гаранту об уплате денежной суммы по банковской гарантии.

2.2. Не покрытая финансовым обеспечением сумма расходов, понесенных Объединением при оказании экстренной помощи туристу, может быть взыскана в порядке регресса по иску Объединения с туроператора.

**3. Порядок принятия и контроля исполнения решения о реализации права  
Объединения на возмещение расходов компенсационного фонда**

3.1. Уведомление Наблюдательного Совета о возникновении права Объединения на возмещение затрат по эвакуации туристов осуществляется Директором Объединения по факту завершения финансовых расчетов Объединения с контрагентами за оказание экстренной помощи туристам посредством созыва Наблюдательного Совета, где

Директор Объединения выступает с отчетом по оказанию экстренной помощи туристам и оглашает результаты финансовых затрат на оказание экстренной помощи.

3.2. Наблюдательный совет принимает решение о целесообразности реализации права Объединения на возмещение расходов компенсационного фонда и порядке его исполнения. По факту обсуждения данного вопроса членами Наблюдательного Совета проводится голосование в порядке, предусмотренном Уставом Объединения и иными локальными актами Объединения.

3.3. Протокол заседания Наблюдательного совета, содержащий решение о реализации права Объединения на возмещение расходов компенсационного фонда должен быть составлен в течение 3 рабочих дней и подписан не позднее 10 рабочих дней со дня передачи на подпись. После подписания протокола заседания Наблюдательного Совета, Директор Объединения направляет документы на возмещение расходов компенсационного фонда в организацию, выдавшую туроператору финансовое обеспечение.

3.4. Наблюдательный Совет устанавливает сроки исполнения его решений о реализации права Объединения на возмещение расходов компенсационного фонда и осуществляет контроль за их соблюдением.

3.5. В установленный Наблюдательным Советом срок Директор Объединения уведомляет Наблюдательный Совет о порядке исполнения решения Наблюдательного Совета о реализации права Объединения на возмещение расходов компенсационного фонда.

#### **4. Порядок исполнения решений Наблюдательного Совета о реализации права Объединения на возмещение расходов компенсационного фонда**

4.1. При наличии оснований для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии Объединение в пределах суммы финансового обеспечения предъявляет письменное требование о выплате страхового возмещения или об уплате денежной суммы по банковской гарантии непосредственно организации, предоставившей финансовое обеспечение.

4.2. В требовании о возмещении расходов компенсационного фонда (далее – требование) указываются:

- полное наименование Объединения;
- название организации, предоставившей финансовое обеспечение туроператору, не исполнившему обязательства по договору о реализации туристского продукта;
- наименование туроператора, которому предоставлено финансовое обеспечение, адрес его места нахождения, ОГРН и ИНН;
- дата выдачи, срок действия и иные реквизиты документа о финансовом обеспечении туроператора;
- наименование турагентов (если договоры о реализации туристского продукта заключались между туристом и (или) иным заказчиком и турагентом, действующим по поручению туроператора, но от своего имени);
- фамилии, имена и отчества туристов, а также сведения об иных заказчиках (если договоры о реализации туристского продукта заключались иными заказчиками);
- номера договоров о реализации туристского продукта и даты их заключения;

- информация об обстоятельствах (фактах), свидетельствующих о неисполнении или ненадлежащем исполнении туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта;
- основания для выплаты страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора либо уплаты денежной суммы по банковской гарантии, послужившие причиной обращения к страховщику или гаранту;
- размер денежных средств, подлежащих уплате Объединению в связи с реализацией его права на возмещение расходов компенсационного фонда в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта, в пределах расходов, понесенных Объединением в связи эвакуацией туристов;
- в случае, если требование об уплате денежной суммы предъявляется по банковской гарантии гаранту, - реквизиты документа, свидетельствующего об отказе туроператора исполнять обязательства по договору о реализации турпродукта.

4.3. К требованию Объединение прилагает документы, подтверждающие расходы на оказание экстренной помощи, произведенные за счет средств компенсационного фонда, в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта, а также копии паспортов туристов или иных документов, удостоверяющих их личность в соответствии с законодательством Российской Федерации и копии договоров о реализации туристского продукта.

К требованию Объединения к гаранту прикладываются также копия документа, свидетельствующего об отказе туроператора в добровольном порядке исполнять обязательства по договору о реализации турпродукта..

4.4. Письменное требование о выплате страхового возмещения по договору страхования ответственности туроператора или об уплате денежной суммы по банковской гарантии должно быть предъявлено Объединением в течение срока исковой давности, установленного законодательством Российской Федерации.

4.5. Исковое заявление о взыскании с туроператора суммы расходов, понесенных Объединением на оказание экстренной помощи туристу, не покрытой финансовым обеспечением туроператора, подается в арбитражный суд в порядке, предусмотренном действующим законодательством, в срок установленный решением Наблюдательного Совета.

## **5. Порядок оформления, учета и хранения документации Объединения, связанной с возмещением расходов компенсационного фонда**

5.1. Документация Объединения, связанная с возмещением расходов компенсационного фонда (далее – документы), оформляется на фирменном бланке Объединения.

Подписывать исходящую документацию от имени Объединения имеет право только Директор Объединения или уполномоченное им лицо.

Подпись на документе должна содержать название должности, фамилию должностного лица и его инициалы.

Документы после их подписания лицом, имеющим соответствующие полномочия, передаются для регистрации в журнале исходящей корреспонденции Объединения и отправки должностным лицом Объединения.

Документы, подлежащие отправке, обрабатываются и отправляются в день их подписания или не позднее следующего рабочего дня курьерской почтой или заказным письмом с описью вложения.

Досылка документов осуществляется по указанию Директора Объединения или иного уполномоченного им лица в порядке, предусмотренном настоящим Регламентом.

5.2. Учет и хранение внутренних документов Объединения, связанных с возмещением расходов компенсационного фонда, обеспечивается Директором Объединения по правилам документооборота Объединения.

## **6. Заключительные положения**

6.1. Решение о внесении изменений и дополнений в настоящий Регламент принимается Наблюдательным Советом Объединения в том же порядке, что и решение об утверждении Регламента.