

УТВЕРЖДЕНО
решением Наблюдательного Совета Ассоциации
«Объединение туроператоров в сфере выездного туризма
«ТУРПОМОЩЬ»
(протокол № 22 от «27» ноября 2018 г.)
Председатель Наблюдательного Совета Ассоциации «ТУРПОМОЩЬ»
Сафонов О.П.

Положение
Ассоциации «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма
«ТУРПОМОЩЬ» о фондах персональной ответственности туроператоров

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 24.11.1996 № 132-ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), Уставом Ассоциации «Объединение туроператоров в сфере выездного туризма «ТУРПОМОЩЬ» (далее – Объединение), а также требованиями иных нормативно-правовых актов.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления Объединением функций, связанных с формированием и учётом взносов, перечисленных туроператорами в сфере выездного туризма, в фонд персональной ответственности туроператора (далее - фонд персональной ответственности туроператора).

1.3. Фонд персональной ответственности туроператора формируется Объединением для каждого члена Объединения за счет ежегодного взноса туроператора в сфере выездного туризма. Денежные средства фондов персональной ответственности туроператоров размещаются на отдельных лицевых субсчетах специальных банковских счетов Объединения, и по ним Объединением ведется отдельный учет.

1.4. Порядок определения размера и сроки перечисления ежегодного взноса туроператора в фонд персональной ответственности туроператора установлен Федеральным законом.

1.5. Средства фонда персональной ответственности туроператора предназначены для выплаты денежных средств, причитающихся туристам и (или) иным заказчикам в целях возмещения реального ущерба, возникшего в результате неисполнения туроператором обязательств по договору о реализации туристского продукта в сфере выездного туризма в соответствии с требованиями Федерального закона.

II. Порядок формирования фонда персональной ответственности

2.1. Члены Объединения обязаны своевременно уплачивать ежегодные взносы в фонд персональной ответственности туроператора в порядке, предусмотренном Федеральным законом и настоящим Положением. Уплата взноса в фонд персональной ответственности туроператора своевременно и в установленном размере является необходимым условием членства туроператора в Объединении осуществления туроператорской деятельности в сфере выездного туризма.

2.2. Размер ежегодного взноса туроператора в фонд персональной ответственности туроператора равен одному проценту общей цены туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий календарный год.

2.2.1. Туроператоры, которые не осуществляли в предыдущем году деятельность в сфере выездного туризма, и юридические лица, которые намерены осуществлять туроператорскую деятельность в сфере выездного туризма и в текущем году не осуществляли такую деятельность, должны перечислить взнос в фонд персональной ответственности туроператора до начала осуществления деятельности в сфере выездного туризма в размере 100 тысяч рублей.

2.2.2. Первоначальный взнос, уплачиваемый туроператором, прибавляется к сумме денежных средств фонда персональной ответственности туроператора и принимается к расчету при исчислении размера годового взноса.

2.2.3. В случае, если размер годового взноса туроператора составляет сумму менее 100 тысяч рублей, годовой взнос считается внесенным, а сумма, превышающая годовой взнос, не подлежит возврату туроператору из фонда персональной ответственности туроператора и сохраняется в фонде персональной ответственности туроператора для расчета взносов за последующие периоды.

2.3. Если иное не предусмотрено настоящим Положением, перечисление ежегодного взноса туроператора в фонд персональной ответственности туроператора производится равными долями не позднее 15-го числа каждого месяца, следующего за истекшим календарным кварталом, на банковский счет Объединения и учитывается на лицевом субсчете туроператора:

- за первый квартал - до 15 апреля
- за второй квартал - до 15 июля
- за третий квартал - до 15 октября
- за четвертый квартал - до 15 января.

Туроператоры, указанные в подпункте 2.2.1. настоящего Положения, по окончании каждого календарного квартала первого календарного года перечисляют квартальный взнос в фонд персональной ответственности туроператора не позднее 15-го числа месяца, следующего за истекшим календарным кварталом, в размере одного процента от общей цены туристского продукта в сфере выездного туризма, реализованного туроператором в предыдущем календарном квартале.

2.4. Взнос в Фонд персональной ответственности туроператора в размере, предусмотренном пунктом 2.2. настоящего Положения и [статьей 11.6](#) Федерального закона в редакции Федерального закона от 2 марта 2016 г. N 49-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в целях совершенствования законодательства, регулирующего туристскую деятельность" (далее по тексту Федеральный закон от 2 марта 2016 г. N 49-ФЗ), за 2017 год, должен быть уплачен туроператором, осуществляющим деятельность в сфере выездного туризма, не позднее 31 января 2017 года. В случае, если туроператор, не имеет возможности до сдачи бухгалтерской отчетности за отчетный годовой период определить общую цену туристского продукта в сфере выездного туризма за 2016 год, такой туроператор обязан оплатить взнос в Фонд персональной ответственности на основании расчетных показателей, в сумме не менее 100 000 (сто тысяч) рублей, при этом не позднее 15 апреля 2017 года, туроператор, являющийся членом Объединения и осуществлявший в 2016 году деятельность в сфере выездного туризма, должен перечислить доплату к годовому взносу, оплаченному им в сроки, установленные Федеральным законом от 2 марта 2016 г. N 49-ФЗ, до 1 (одного) процента общей цены туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий календарный год, если внесенный до 31 января 2017 года взнос туроператора в Фонд персональной ответственности был сделан на основании расчетных показателей общей цены туристского продукта и сумма внесенного им взноса менее 1

(одного) процента общей цены туристского продукта в сфере выездного туризма за 2016 год.

2.5. Взносы в фонды персональной ответственности туроператора уплачиваются туроператором самостоятельно путём безналичного перечисления денежных средств на банковский счёт Объединения, указанный на официальном сайте в сети Интернет по адресу www.tourpom.ru.

2.6. Денежные средства фонда персональной ответственности туроператора размещаются на банковских счетах Объединения и учитываются Объединением на лицевых субсчетах туроператоров.

По лицевым субсчетам туроператоров Объединением ведется отдельный учет на основании сведений о платежах туроператоров, а также сумм доходов, полученных от размещения таких денежных средств на депозитах.

2.7. Объединение имеет право размещать денежные средства фонда персональной ответственности туроператора на депозитах, на счетах кредитных организаций, критерии выбора которых установлены Правительством Российской Федерации. Размещение допускается в рублях и (или) иностранной валюте на счетах или депозитах кредитных организаций.

Доходы, полученные от размещения денежных средств фонда персональной ответственности туроператора, являются доходом туроператора и подлежат налогообложению в установленном законодательством порядке. Объединение может выполнять обязанности налогового агента в отношении уплаты налога на доходы туроператора, возникшие в результате размещения денежных средств фонда персональной ответственности туроператора, если иной порядок учета таких средств для целей налогообложения не установлен непосредственно для туроператора законодательством Российской Федерации. Доходы, полученные от размещения денежных средств фонда персональной ответственности конкретного туроператора, подлежат зачислению в фонд персональной ответственности такого туроператора, за вычетом платежей, определенных законодательством РФ.

2.8. Средства фонда персональной ответственности туроператора могут использоваться Объединением исключительно в целях, установленных в статье 11.6 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации». Расходование средств фонда персональной ответственности туроператора на цели, не предусмотренные законом, не допускается.

2.9. Туроператор вправе не позднее пяти рабочих дней со дня оплаты очередного взноса в фонд персональной ответственности туроператора, но не позднее даты, указанной в п. 2.3 настоящего Положения, уведомить об этом Объединение путём отправки на адрес электронной почты Объединения светоконверта платёжного поручения с отметкой банка.

2.10. Объединение, в течение пяти рабочих дней с момента поступления денежных средств, направляет на адрес электронной почты туроператора уведомление о поступлении денежных средств на банковский счет Объединения и зачислении в фонд персональной ответственности туроператора, с указанием суммы средств на лицевом субсчёте туроператора. В случае не получения туроператором уведомления о поступлении денежных средств на банковский счет Объединения и зачислении в фонд персональной ответственности туроператора, туроператор вправе запросить такие сведения, приложив светоконверт платёжного поручения с отметкой банка.

2.11. Неуплата взносов в фонд персональной ответственности туроператора в сроки и размере, определённые федеральным законодательством, является основанием для прекращения членства туроператора в Объединении. Исключение туроператора из членов Объединения осуществляется в соответствии с Уставом Объединения.

2.12. Сведения о туроператорах, внесших или не внесших очередной взнос в фонд персональной ответственности туроператора, доводятся Директором до Наблюдательного

Совета Объединения и Федерального агентства по туризму в срок не позднее одного рабочего дня, следующего за крайним днём внесения очередного взноса.

2.13. Восстановление членства туроператора в Объединении производится после уплаты соответствующего вступительного и ежегодного взноса, по заявлению туроператора, направленного в Объединение в письменной или электронной форме, с приложением платёжного документа с пометкой банка об исполнении платежа.

2.14. Объединение в течение одного рабочего дня сообщает в Федеральное агентство по туризму о внесении туроператором соответствующего взноса и восстановлении членства туроператора в Объединении.

2.15. В случае исключения туроператора из членов Объединения туроператору возвращаются денежные средства, ранее внесенные туроператором в фонд персональной ответственности туроператора, при соблюдении условий, предусмотренных статьёй IV настоящего Положения.

III. Порядок рассмотрения заявлений туроператоров об освобождении туроператора от обязанности внесения взносов в фонд персональной ответственности туроператора

3.1. Освобождение туроператора от обязанности внесения взносов в фонд персональной ответственности туроператора возможно только в случаях, прямо установленных Федеральным законом «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации».

3.2. Туроператор вправе увеличивать размер ежегодного взноса в фонд персональной ответственности туроператора, а также сразу сформировать фонд персональной ответственности туроператора максимального размера, который составляет не менее семи процентов от общей цены туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий год.

3.3. Если размер фонда персональной ответственности туроператора становится максимальным, финансовое обеспечение ответственности туроператора не требуется и перечисление взносов в фонд персональной ответственности туроператора прекращается. Решение об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год принимается Объединением по согласованию с Федеральным агентством по туризму на основании заявления туроператора.

3.4. Если размер фонда персональной ответственности становится максимальным и составляет не менее семи процентов от общей цены туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий год, туроператор направляет в Объединение заявление об освобождении от обязанности туроператора иметь финансовое обеспечение ответственности и обязанности уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год.

3.5. Заявление составляется в письменной форме и удостоверяется подписью руководителя туроператора или иного лица, уполномоченного представлять такого туроператора и печатью туроператора. В заявлении указываются сведения:

- о размере ежегодного взноса, перечисленного туроператором в фонд персональной ответственности туроператора в отчетном году;
- об общей цене туристского продукта в сфере выездного туризма за предыдущий год.

- о взятии туроператором на себя обязательства увеличить фонд персональной ответственности до необходимого размера в случае увеличения общей цены туристского продукта, реализованного в течение текущего года.

3.6. Объединение в течение тридцати дней со дня поступления заявления туроператора, по согласованию с Федеральным агентством по туризму, принимает

решение об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год (далее – решение) либо об отказе в таком решении. Указанное решение оформляется соответствующим актом Объединения.

Решение в течение 5 (пяти) дней направляется Объединением туроператору посредством электронной связи, а также заказным письмом с наложенным платежом.

3.7. Основаниями для принятия решения об отказе в освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год являются:

- отсутствие оснований, установленных статьёй 11.6 Федерального закона «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»;

- выявление в представленном заявлении туроператора недостоверных или неточных сведений;

- несогласование проекта решения об освобождении туроператора от финансового обеспечения ответственности туроператора и уплаты взносов в фонд персональной ответственности туроператора на следующий календарный год Федеральным агентством по туризму.

3.8. Для согласования решения Объединение представляет в Федеральное агентство по туризму следующие документы:

- письменное обращение о согласовании проекта решения, включающее краткое обоснование;

- заявление туроператора;

- проект решения Объединения.

3.9. Федеральное агентство по туризму в течение пяти дней со дня поступления обращения и документов, указанных в пункте 3.8 настоящего Положения, рассматривает их и направляет в Объединение письменное уведомление о согласовании решения либо об отказе в согласовании решения с указанием причин такого отказа.

Туроператор имеет право устранить причины, послужившие основанием отказа в освобождении туроператора от обязанности внесения взносов в фонд персональной ответственности туроператора, в течение 30 дней. Если все нарушения были устранены, туроператор вправе обратиться с заявлением о пересмотре решения. Процедура пересмотра решения не влияет на обязанности туроператора соблюдения требований положений Федерального Закона «Об основах туристской деятельности в РФ» в части, касающихся условий осуществления туроператорской деятельности.

В иных случаях решение об отказе может быть обжаловано туроператором в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

IV. Порядок возврата денежных средств фонда персональной ответственности туроператора при прекращении деятельности туроператора в сфере выездного туризма

4.1. При прекращении туроператором деятельности в сфере выездного туризма, денежные средства из фонда персональной ответственности такого туроператора подлежат возврату туроператору на основании заявления туроператора.

Возврат денежных средств производится на расчётный счёт туроператора, указанный в заявлении, при условии выполнения туроператором всех обязательств перед туристами по заключённым договорам о реализации туристского продукта в сфере выездного туризма.

4.2. К заявлению о прекращении деятельности и возврате денежных средств из фонда персональной ответственности туроператор предоставляет в Объединение сведения об исполнении обязательств в форме реестра с указанием периода оказания услуг.

4.3. Наблюдательный совет Объединения на очередном заседании рассматривает заявление туроператора и публикует на официальном сайте Объединения сообщение о подаче заявления о прекращении деятельности туроператора.

4.4. После размещения данной информации на официальном сайте Объединения в течение 30 (тридцати) дней формируется реестр неисполненных туроператором обязательств перед третьими лицами.

4.5. В случае подтверждения туроператором сведений об исполнении обязательств, Наблюдательный совет Объединения принимает решение о возврате денежных средств.

Директор Объединения, в срок не более пяти рабочих дней со дня принятия Наблюдательным советом Объединения соответствующего решения, дает соответствующее распоряжение на перевод денежных средств в сумме, утвержденной Наблюдательным советом, на расчетный счет туроператора.

4.6. Денежные средства за вычетом средств, уплаченных по неисполненным обязательствам, возвращаются на расчетный счет туроператора в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента принятия решения Объединением о возврате средств из персонального фонда.

V. Действия Объединения при получении информации о прекращении туроператором деятельности по причине невозможности исполнения им обязательств по договорам о реализации туристского продукта.

5. При получении информации о прекращении туроператором деятельности по причине невозможности исполнения им обязательств по договорам о реализации туристского продукта Объединение размещает на своем официальном сайте в сети "Интернет" уведомление о начале сбора требований о возмещении денежных средств из фонда персональной ответственности туроператора (далее - уведомление).

5.1. Дата начала сбора требований о возмещении денежных средств устанавливается Объединением с учетом следующих положений:

а) дата не может быть позднее 3 рабочих дней с даты публичного заявления туроператора о прекращении туроператорской деятельности по причине невозможности исполнения туроператором обязательств по договорам о реализации туристского продукта или с даты, когда объединению туроператоров стало известно о прекращении туроператорской деятельности туроператора (в случае если размер фонда достиг максимального размера);

б) дата не может быть ранее 60 рабочих дней с даты публичного заявления туроператора о прекращении туроператорской деятельности по причине невозможности исполнения туроператором обязательств по договорам о реализации туристского продукта или с даты, когда объединению туроператоров стало известно о прекращении туроператорской деятельности туроператора (в случае если размер фонда не достиг максимального размера).

5.2. Объединение туроператоров в течение 90 рабочих дней с даты начала сбора требований о возмещении денежных средств, указанной в уведомлении, формирует реестр туристов и (или) иных заказчиков, которым был причинен реальный ущерб, на основе информации, содержащейся в предъявляемых требованиях о возмещении денежных средств, а также проверяет достоверность такой информации.

5.3. По истечении срока, указанного в п.5.2., Объединение в течение 10 рабочих дней осуществляет рассмотрение предъявленных требований о возмещении денежных средств и прилагаемых к ним документов и принимает решение о возмещении туристу и (или) иному заказчику реального ущерба или об отказе в таком возмещении.

Размер реального ущерба подтверждается документом или надлежащим образом удостоверенной копией документа юридического лица и (или) индивидуального предпринимателя, которые сформировали и (или) реализовали туристский продукт или

кредитной организации (Банк), через которую осуществлялось перечисление денежных средств туриста и (или) иного заказчика, в счет оплаты туристского продукта.

Информация о размере выплаченного страхового возмещения туристу и (или) иному заказчику, может предоставляться в виде документа о выплате страхового возмещения туристу и (или) иному заказчику или его копии с обязательным приложением оригинала или копии платежного документа надлежащим образом удостоверенной Банком, подтверждающего выплату страхового возмещения туристу и (или) иному заказчику.

5.4. В случае если в течение срока, указанного в п.5.2., требования о возмещении денежных средств предъявили более одного туриста и (или) иного заказчика и общая сумма денежных средств, подлежащих выплате, превышает размер денежных средств, накопленных в фонде по состоянию на дату размещения уведомления, удовлетворение требований о возмещении денежных средств осуществляется пропорционально суммам денежных средств, указанным в требованиях о возмещении денежных средств, к размеру денежных средств, накопленных в фонде.

Объединение в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения о возмещении туристу и (или) иному заказчику реального ущерба направляет им письменное уведомление о принятом решении с указанием суммы денежных средств, подлежащих выплате.

Объединение в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения об отказе в возмещении туристу и (или) иному заказчику реального ущерба направляет им уведомление о принятом решении с указанием причин отказа.

5.5. Объединение туроператоров в течение 10 рабочих дней с даты принятия решения о возмещении туристу и (или) иному заказчику реального ущерба перечисляет на банковский счет туриста и (или) иного заказчика денежные средства в соответствии с банковскими реквизитами, указанными в предъявленном требовании о возмещении денежных средств.

VI. Информирование

6.1. В целях своевременного внесения сведений о туроператоре в Единый федеральный реестр туроператоров Директор Объединения при необходимости направляет в Федеральное агентство по туризму информацию о внесении туроператорами очередного взноса в фонд персональной ответственности туроператора, а также об отсутствии внесения такого взноса в форме электронного документа, не позднее даты, следующей за последней датой внесения очередного взноса.

6.2. Информация о туроператорах, внесших очередной взнос в фонд персональной ответственности туроператора, подлежит размещению на официальном сайте Объединения не позднее чем в течение одного дня, следующего за днём внесения очередного взноса.

6.3. Объединение, на основании запроса Федерального агентства по туризму, обязано в течение трёх дней предоставить информацию об уплате туроператором взноса в фонд персональной ответственности туроператора, а также документы, подтверждающие уплату.

6.4. Выписка по лицевому субсчёту туроператора предоставляется туроператору Объединением один раз в год и/или по письменному запросу туроператора, но не чаще 1 (одного) раза в квартал, путём направления на электронный адрес туроператора.

6.5. Работники Объединения несут дисциплинарную ответственность за исполнение или ненадлежащее исполнение настоящего Положения.